

リクルート活動における活動規範について

当社グループでは、学生の皆様に安心して会社説明会、インターンシップ、採用選考、OB・OG 訪問等にご参加いただけるよう、以下にリクルート活動における活動規範を定めます。

当社グループ従業員は、学生の皆様に対して優位な立場を利用し、セクシュアルハラスメント、パワーハラスメント、就活終われハラスメント（いわゆるオワハラ）その他のハラスメントを行ってはなりません。

当社グループは、学生の皆様の人権および職業選択の自由を尊重し、本活動規範の遵守を徹底します。

学生の皆様におかれましては、当社従業員から本活動規範に反する行為を求められた場合には、明確にお断りいただくとともに、下記の相談窓口までご相談ください。

なお、ご相談者、被害を受けた方および関係者の皆様に対して、相談または申告を行ったことを理由とする不利益な取扱い（不採用、内定取消しその他これらに類する取扱い）は、一切行いません。

記

1. 従業員への周知啓発

OB・OG 訪問その他のリクルート活動に関わる従業員に対し、本活動規範の周知および必要な教育・研修を実施し、その遵守を徹底します。

また、学生の皆様に対して、次のいずれかに該当する言動その他のハラスメント行為を行うことを禁止します。

- ① 不快、不安または苦痛を感じさせる言動
- ② 職業選択の自由その他の正当な権利を妨げる言動
- ③ 採用に関する優位な立場を利用して、過度な要求や不適切な対応を求める言動
- ④ その他、学生の皆様の人格または尊厳を侵害する言動

2. 学生の皆様と従業員との面会に関するルール

(1) 面会場所

- ① 会社施設（本社、支店、作業所等）の会議室またはオープンスペース
- ② 学生の所属する学校の施設
- ③ カフェ、レストランその他の公共性のある場所
※個室その他外部から見えにくい場所での個別面談は禁止します。
- ④ 会社が指定または承認した Web 会議システム

(2) 面会時間

学生の皆様との面会は、原則として 9 時から 18 時までの間に実施するものとします。

やむを得ずこの時間帯以外に実施する必要がある場合は、事前に会社の承認を得るものとします。

(3) 学生の皆様との連絡方法

学生の皆様との連絡は、会社が付与したメールアドレスまたは会社が貸与した携帯電話を使用するものとします。

従業員個人の携帯電話、個人のメールアドレス、LINE、Instagram、X その他の SNS 等を使用して、学生の皆様と連絡を取ることを禁止します。

なお、学生の皆様から個人の連絡先や SNS アカウントを尋ねられた場合であっても、これらを知らせてはなりません。

(4) 会社への事前申請

学生の皆様と面会する場合は、面会の実施前に、日時、場所、面会方法、学生の氏名および担当従業員の氏名等を会社へ届け出るものとします。

また、面会後は、会社が定める方法により、面会の実施状況を記録するものとします。

3. 就活ハラスメント相談窓口

学生の皆様が、当社従業員によるハラスメントその他本活動規範に反する行為を受けた場合、またはそのおそれがある場合は、以下の社外相談窓口までご相談ください。

【社外相談窓口】

相談窓口の詳細は、下記の QR コードからご確認ください。



窓口は、外部委託会社(NEC VALWAY株式会社)に設置されており、受付も委託会社の社員が行います。ご通報内容が第三者に開示または漏洩することはありません（法令により強制された場合は除きます）。



以上